



Comune di Montale

Provincia di Pistoia

Via A. Gramsci, 19 - 51037 - Montale
Tel. 05739521 - Fax. 057355001
CF. 80003370477
p. IVA 00378090476
www.comune.montale.pt.it
e.mail: comune@comune.montale.pt.it

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N. 1 ESECUTORE SOCIO-ASSISTENZIALE – AREA OPERATORI ESPERTI

Profilo professionale: Esecutore Socio-Assistenziale – Area Operatori Esperti

Numero assunzioni da effettuare: 1 unità

Durata del rapporto di lavoro: 9 mesi

Tipologia del rapporto di lavoro: Tempo pieno e determinato

Sede di lavoro: Asilo Nido comunale Tre Maghi, Comune di Montale

Motivazione assunzione: Integrazione personale organico come da piano triennale dei fabbisogni di personale 2024/2026 (PIAO approvato con Delibera di Giunta comunale n. 93 del 26/06/2024)

Inquadramento contrattuale: Il/la lavoratore/lavoratrice sarà inquadrato/a nel rispetto del nuovo sistema di classificazione professionale con il profilo di Esecutore Socio-Assistenziale – Area degli Operatori Esperti (ex Cat. B). Il Trattamento economico attribuito è quello previsto dalle vigenti disposizioni di legge e dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Comparto Funzioni Locali

Attribuzioni ordinarie

- Pulizia, riordino e manutenzione dei locali;
- Collaborazione con il personale educativo per la realizzazione delle attività educative e per la cura dell'igiene personale dei bambini, inclusi portatori di handicap;
- Accoglienza e prima sorveglianza dei bambini all'ingresso e all'uscita dei locali scolastici;
- distribuzione e somministrazione dei cibi;
- segnalazioni guasti o interventi di manutenzione ordinaria/straordinaria.

Attribuzioni complementari e/o accessorie

- Accompagnamento su mezzi di trasporto dei bambini, ivi inclusi quelli con disabilità che necessitano di assistenza diretta materiale e relazionale.

Requisiti di accesso

Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati dell'uno e dell'altro sesso, in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali

- a) iscrizione negli elenchi anagrafici dei Centri per l'impiego della Regione Toscana;
- b) età non inferiore agli anni 18;
- c) cittadinanza italiana o di altro stato dell'Unione Europea o altro stato extracomunitario (ossia straniero lungo soggiornante, familiare di cittadini Italiani o UE, rifugiato e titolare di protezione sussidiaria);
- d) godimento dei diritti politici;
- e) idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale di Esecutore Socio-Assistenziale;
- f) essere in possesso alla pubblicazione del presente avviso del seguente titolo di studio:
 1. per i cittadini italiani: conseguimento dell'obbligo scolastico (l'obbligo scolastico si intende assolto nei seguenti casi:
 - possesso del diploma conclusivo del primo ciclo di istruzione conseguito entro l'anno scolastico 2007/2008;
 - possesso del diploma conclusivo di istruzione secondaria di primo grado unitamente ad un attestato di frequenza del primo biennio di uno dei percorsi di istruzione secondaria di secondo grado nelle scuole statali e paritarie **oppure** al completamento di un percorso triennale o quadriennale dell'istruzione e formazione professionale (IeFP) erogati dai centri di formazione professionale accreditati dalle Regioni e dagli istituti professionali in regime di sussidiarietà **oppure** alla sottoscrizione e successivo adempimento, a partire dal

quindicesimo anno di età, di un contratto di apprendistato, ai sensi dell'articolo 43, decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81.

2. per i cittadini dell'Unione Europea e i cittadini extracomunitari: titolo di studio equiparato a quello italiano;

3. per i candidati che abbiano conseguito il titolo in altro paese straniero, la verifica dell'equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D.Lgs. 165/2001;

4. i titoli di studio rilasciati in paesi stranieri dovranno sempre essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione;

g) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;

h) non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. del 10 gennaio 1957, n. 3;

i) non essere stato oggetto di licenziamento dal pubblico impiego, ai sensi art. 72, comma 9 del CCNL 2019-2021 del 16.11.2022;

j) non aver subito condanne penali e non aver procedimenti penali in corso per reati che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione o che comportino il licenziamento;

k) essere esente da cause di incapacità e incompatibilità all'impiego;

l) essere in regola con gli obblighi militari;

Requisiti specifici

m) essere in possesso dell'attestato di primo livello di "formazione obbligatoria per addetti ad attività alimentari semplici" (HACCP), in corso di validità alla data di pubblicazione del presente avviso, pena la mancata assunzione;

n) aver prestato servizio in qualità di Esecutore Socio Assistenziale e/o Operatore Servizi Educativi e/o Operatore Servizi Socio Educativi (ex categoria giuridica B) o profilo equipollente, presso Comuni con **assunzione diretta**, per un periodo anche non continuativo di almeno **300 giorni** svolto negli ultimi 5 anni alla data di pubblicazione del presente avviso.

Tutti i requisiti di cui sopra debbono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente avviso, come disposto dall'art 33 comma 1 del Regolamento Regionale n. 7/R del 2004. Si precisa inoltre che l'attestazione HACCP deve risultare in corso di validità anche al momento dell'assunzione, pena la non sottoscrizione del contratto.

La mancanza dei requisiti, anche sopravvenuta successivamente alla formazione della graduatoria, è causa di decadenza dalla stessa e di sostituzione dei candidati da convocare per la prova selettiva come disposto dagli art. 36 e 37 del Regolamento Regionale.

L'accertamento dell'assenza dei requisiti, che avevano determinato la collocazione del candidato in graduatoria, non inficia la validità della stessa.

Il Comune di Montale e ARTI (Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego), ciascuno per l'ambito di competenza, provvederanno all'accertamento della veridicità delle dichiarazioni rilasciate dai candidati mediante autocertificazione (D.P.R. n. 445/2000), anche dopo l'assunzione in servizio. Nel caso di mancato buon esito delle verifiche di cui sopra, il rapporto di lavoro potrebbe essere risolto.

Pubblicazione dell'avviso

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Montale nonché dal Centro per l'Impiego di Quarrata e dai Centri per l'Impiego della Regione Toscana e ne sarà data diffusione sul Portale Toscana Lavoro all'indirizzo

<https://lavoro.regione.toscana.it/ToscanaLavoro/cittadini/offerteLavoro.xhtml> e sul sito dell'Agenzia Regionale Toscana Impiego –A.R.T.I.- all'indirizzo <https://arti.toscana.it/avvisi-pubblici-degli-altri-enti> per **8 (otto) giorni**.

Nel caso in cui il termine ultimo cada in giorno festivo o di chiusura, per qualsiasi ragione degli uffici riceventi, il termine stesso deve intendersi prorogato alla successiva giornata lavorativa.

Il presente avviso sarà pubblicato a decorrere dal 2 settembre 2024.

Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere predisposta esclusivamente sull'apposito modello debitamente compilato in ogni sua parte.

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno pervenire nel periodo dal 2 al 9 settembre 2024

compresi con le seguenti modalità:

- **on-line**: compilando il modello di candidatura on-line, previa registrazione, sul sito <https://lavoro.regione.toscana.it/ToscanaLavoro/> nella sezione “Pubbliche Amministrazioni” **accesso al portale solo con SPID o Carta Nazionale Servizi, o CIE**;

- **a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno**, allegando **copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità**, da inviare al Centro per l'Impiego di Quarrata Via IV Novembre 119, Loc. Vignole, 51039 Quarrata, indicando il relativo indirizzo. In questo caso, **ai fini del rispetto del termine, non farà fede la data del timbro dell'ufficio postale ma quella di arrivo al protocollo del Centro per l'impiego**. Sul plico dovrà sempre essere riportata la dicitura “*Selezione per assunzione Esecutore Socio-Assistenziale a tempo determinato Comune Montale*”.-Il modello della domanda è reperibile all'indirizzo <https://arti.toscana.it/avvisi-pubblici-degli-altri-enti>. **La firma in calce alla domanda deve essere posta per esteso ed in modo leggibile pena l'inammissibilità alla graduatoria.**

- mediante invio telematico della domanda di candidatura corredata di **copia di un documento di identità in corso di validità** all'indirizzo di posta elettronica certificata (di seguito PEC) arti@postacert.toscana.it Nell'oggetto della PEC andrà riportata la dicitura “*Selezione per assunzione Esecutore Socio-Assistenziale a tempo determinato Comune Montale*”.

Coloro che sono sprovvisti di una PEC ma hanno un indirizzo e-mail possono registrarsi su Apaci www.regione.toscana.it/apaci: effettuato l'accesso, selezionare “nuova comunicazione”; per individuare il destinatario, in “ricerca avanzata” scrivere “Agenzia Regionale” e selezionare “Servizi per il Lavoro di Massa, Lucca, Pistoia”, e procedere all'invio della candidatura.

Il modello della domanda è reperibile all'indirizzo <https://arti.toscana.it/avvisi-pubblici-degli-altri-enti>. **La firma in calce alla domanda deve essere posta per esteso ed in modo leggibile pena l'inammissibilità alla graduatoria.**

Non saranno accettate domande presentate o inviate direttamente al Comune di Montale.

ARTI e il Comune di Montale non si assumono alcuna responsabilità per le comunicazioni disperse per cause dipendenti da:

- inesatta indicazione del recapito da parte dei candidati;
- mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo o di domicilio o di indirizzo di posta elettronica indicati nella domanda;
- eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fattori terzi, a caso fortuito o forza maggiore;
- mancata restituzione dell'avviso di ricevimento di eventuali comunicazioni inviate a mezzo raccomandata, ivi compresa la domanda di partecipazione al presente avviso.

Criteri per la formazione della graduatoria

La graduatoria verrà formulata dal Centro per l'Impiego di Quarrata, secondo i criteri del carico di famiglia, del reddito e dello stato di disoccupazione, sulla base dei parametri indicati nell'allegato A del Regolamento regionale pubblicato con Decreto del Presidente della Giunta Regione Toscana n. 7/R del 04/02/2004. I suddetti criteri per la formazione della graduatoria saranno considerati sulla base delle dichiarazioni e della documentazione fornita dal lavoratore nonché da quanto risulta dagli atti di ufficio, con riferimento alla data del termine di scadenza dell'Avviso. In caso di parità di punteggio la precedenza spetta al più anziano di età anagrafica, in applicazione dell'art. 34, comma 2 del Regolamento regionale 04.02.2004 n.7/R "Regolamento regionale di attuazione degli articoli 22 bis e 22 ter della legge regionale 26 luglio 2002, n. 32 in materia di incontro fra domanda ed offerta di lavoro ed avviamento a selezione nella pubblica amministrazione".

Mancato inserimento in graduatoria

Non saranno inseriti in graduatoria, oltre a coloro che non siano in possesso dei requisiti di ammissione, i candidati che:

1. non abbiano redatto la domanda di partecipazione sull'apposito modello cartaceo allegato al presente avviso (TALE MANCATO INSERIMENTO SI RIFERISCE A TUTTE LE MODALITÀ DI TRASMISSIONE DIFFERENTI DALLA MODALITÀ ON LINE);
2. non abbiano allegato copia del documento di identità in corso di validità (TALE MANCATO INSERIMENTO SI RIFERISCE A TUTTE LE MODALITÀ DI TRASMISSIONE DIFFERENTI DALLA MODALITÀ ON LINE);

3. non abbiano firmato in calce la domanda di partecipazione (TALE MANCATO INSERIMENTO SI RIFERISCE A TUTTE LE MODALITÀ DI TRASMISSIONE DIFFERENTI DALLA MODALITÀ ONLINE);
4. abbiano trasmesso la domanda fuori dei termini;
5. abbiano trasmesso la domanda con modalità diverse da quanto previsto dal presente avviso.

Categorie protette

Il Comune di Montale dichiara di ottemperare al rispetto delle quote di riserva previste per specifiche categorie di lavoratori, con particolare riferimento alle previsioni di cui alla L.68/1999 [come da art. 32 comma 2 lettera k del D.P.G.R. 7/R/2004].

Pubblicazione della graduatoria provvisoria

La graduatoria, redatta a cura del Centro per l'Impiego di Quarrata entro 30 (trenta) giorni dalla data di scadenza dell'avviso, sarà pubblicata sull'Albo Pretorio online e sul sito internet del Comune di Montale all'indirizzo www.comune.montale.pt.it, Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso. Sul sito dell'Agenzia Regionale Toscana per l'impiego - ARTI sarà invece pubblicato solo il link che rimanda al sito del Comune di Montale.

Istanza di riesame

Entro dieci giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria i candidati potranno presentare al Centro per l'impiego istanza di riesame avverso la posizione nella graduatoria se la stessa deriva da errori di calcolo del punteggio, con una delle seguenti modalità:

- a mezzo PEC da inviare all'indirizzo: arti@postacert.toscana.it allegando copia del proprio documento d'identità in corso di validità e inserendo in oggetto: "AVVISO PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 1 ESECUTORE SOCIO-ASSISTENZIALE".

Coloro che sono sprovvisti di una PEC ma hanno un'e-mail possono registrarsi su Apaci www.regione.toscana.it/apaci in ricerca avanzata scrivere "Agenzia Regionale Toscana Impiego" e selezionare "SERVIZI PER IL LAVORO DI MASSA LUCCA E PISTOIA";

- a mezzo e-mail, da inviare all'indirizzo ci.quarrata@arti.toscana.it allegando copia del proprio documento di identità in corso di validità, inserendo in oggetto "ISTANZA RIESAME CANDIDATURA AVVISO PUBBLICO".

L'eventuale rettifica alla graduatoria provvisoria verrà effettuata dal Centro Impiego nei 10 giorni successivi la scadenza del termine di presentazione dell'istanza di riesame e si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva sul sito internet del Comune di Montale all'indirizzo www.comune.montale.it, Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso.

La graduatoria, comprensiva di eventuali rettifiche effettuate, sarà trasmessa dal Centro per l'impiego al Comune di Montale che provvederà alla successiva approvazione e pubblicazione.

Pubblicazione della graduatoria definitiva

Trascorsi 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria, successivamente all'esame di eventuali ricorsi, sarà approvata e pubblicata la graduatoria definitiva sull'Albo Pretorio on line e sul sito internet del Comune di Montale all'indirizzo www.comune.montale.it sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso. Sul sito dell'Agenzia Regionale Toscana per l'impiego - ARTI sarà invece pubblicato solo il link che rimanda al sito del Comune di Montale.

Prova selettiva

La prova selettiva, volta al solo accertamento dell'idoneità del candidato ai sensi degli art. 37-38 D.P.G.R. 7/R/2004 (Regolamento Regionale), verterà sulla verifica delle conoscenze inerenti le mansioni richieste e sarà così articolata:

- prova pratico-attitudinale, consistente nella pulizia e riordino di locali;
- colloquio sulle competenze previste dal profilo professionale. Tale accertamento si presenta indispensabile per verificare le capacità non solo ad eseguire operazioni pratiche ma anche a sapersi inserire nella regia educativa dei servizi per l'infanzia nel rispetto dei bisogni di cura e di crescita dei bambini.

La selezione si terrà in un luogo aperto al pubblico presso il Comune di Montale e non comporta valutazione comparativa.

La data, luogo e l'ora della prova saranno comunicate a tutti i partecipanti in calce alla graduatoria pubblicata.

L'elenco dei candidati soggetti a prova selettiva sarà reso noto esclusivamente attraverso la pubblicazione sul sito del Comune di Montale – Sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso.

Le pubblicazioni di cui sopra hanno valore di notifica ad ogni effetto di legge per cui non verrà inviato altro tipo di comunicazione. La mancata presentazione alla prova selettiva sarà considerata come rinuncia e comporterà la decadenza dalla graduatoria.

Validità della graduatoria

La graduatoria definitiva sarà valida fino alla totale copertura dei posti previsti nell'avviso, comunque per un termine non superiore a 12 (dodici) mesi dalla pubblicazione della graduatoria.

L'Amministrazione ha la facoltà di revocare la selezione entro il termine di scadenza della pubblicazione della graduatoria.

Trattamento dei dati personali

I dati che i candidati sono chiamati a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva, secondo quanto previsto dal D.P.G.R. 7/R/2004 e dal Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 (regolamento generale sulla protezione dei dati, indicato con la sigla GDPR). Il mancato, inesatto o incompleto conferimento dei dati ha come conseguenza l'impossibilità di proseguire o concludere il procedimento attivato dagli interessati che, di conseguenza e a seconda dei casi, potrà essere sospeso, interrotto, archiviato o avrà esito negativo. I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla selezione di cui al presente avviso. A.R.T.I. e COMUNE DI MONTALE tratteranno in via autonoma i dati personali, ciascuno per le finalità istituzionali connesse all'espletamento della presente procedura. In particolare, A.R.T.I. è titolare del trattamento relativamente alle attività di ricezione ed istruttoria delle domande e di formazione della graduatoria, secondo quanto previsto dall'art 42 del Regolamento regionale 7/R/2004. Il Responsabile delle Risorse Umane del Comune di Montale è titolare del trattamento relativamente allo svolgimento delle prove di idoneità e agli adempimenti finalizzati all'assunzione, secondo quanto previsto dagli artt. 37-40 del Regolamento regionale n. 7/R/2004. Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, elaborato e archiviato, tramite supporti informatici e comunicato a tutto il personale coinvolto nel procedimento.

I dati personali possono essere:

- comunicati (cioè resi conoscibili a soggetti determinati, in qualunque forma, anche mediante la messa a disposizione, consultazione o mediante interconnessione) a soggetti privati alle condizioni e con le modalità previste dagli articoli da 22 a 25 della legge n. 241/1990 e dal Regolamento per l'Accesso agli atti;
- diffusi (cioè resi conoscibili a soggetti indeterminati, in qualunque forma, anche mediante la messa a disposizione o consultazione) attraverso:
 - pubblicazione all'Albo Pretorio, alle condizioni e con le modalità previste dal GDPR e dalle norme di settore;
 - pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" de Comune di Montale, alle condizioni e con le modalità previste dagli articoli 5 e 5bis del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33 (accesso civico).

I dati personali vengono trattati per il tempo necessario a consentire la gestione della procedura di selezione e tutte le altre necessarie attività di controllo, monitoraggio e verifica, anche da parte di altre Pubbliche Amministrazioni, nonché per consentire l'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi e del diritto di accesso civico.

L'interessato che conferisce i dati ha diritto di:

- ottenere dai titolari autonomi del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati che lo riguardano e di accedere ai dati e alle informazioni indicate nell'articolo 15 del GDPR;
- ottenere dai titolari autonomi del trattamento la rettifica dei dati che lo riguardano e l'integrazione dei dati incompleti [articolo 16 del DPR];
- ottenere dai titolari autonomi del trattamento la cancellazione dei dati che lo riguardano alle condizioni indicate nell'articolo 17 del GDPR;
- ottenere dai titolari autonomi del trattamento la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano alle condizioni indicate nell'articolo 18 del GDPR;
- opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati che lo riguardano alle condizioni indicate nell'articolo 21 del GDPR.

L'interessato che ritiene che il trattamento dei dati abbia violato le disposizioni del regolamento, può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, in base all'articolo 77 del GDPR. L'interessato che ritiene che il trattamento dei dati abbia violato i diritti di cui gode in base al regolamento, può ricorrere all'Autorità Giudiziaria, in base all'articolo 79 del GDPR.

Recapiti dei titolari del trattamento dati

Per **ARTI** - Agenzia Regionale Toscana Per L'Impiego, Via Vittorio Emanuele II, 50134, Firenze tel. 055/19985500, e-mail: ufficio_dpo@arti.toscana.it, web: www.earti.toscana.it

Per **Comune di Montale**, Via Antonio Gramsci 19, 51037, Montale, e-mail: personale@comune.montale.pt.it, tel 0573/9521 PEC: comune.montale@postacert.toscana.it, web: www.comune.montale.pt.it

Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Tiziana Bellini – Funzionario Responsabile del Servizio Funzionale 2 "Finanze, Bilancio, Economato e Sed", tel. 0573/952264, e-mail: t.bellini@comune.montale.pt.it

Termini per il ricorso

Ai sensi dell'art. 3, comma 4, L. n. 241/1990 e s.m.i., si comunica che contro il provvedimento finale è possibile ricorrere, in via giurisdizionale, al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana (D.Lgs n. 104/2010 e s.m.i.) entro 60 giorni o al Presidente della Repubblica entro 120 giorni (D.P.R. n. 1199/1971 e s.m.i.).

Richiesta informazioni:

- **ISTRUTTORIA DOMANDE, FORMAZIONE GRADUATORIA E INFORMAZIONI VARIE**
Centro Impiego di Quarrata Via 4 Novembre 119, Località Vignole - tel. 05519985134 – e-mail: ci.quarrata@arti.toscana.it
- **ASSUNZIONI (solo a seguito di graduatoria definitiva)**
Comune di Montale - Ufficio Personale, Via Antonio Gramsci 19 – 51037 Montale (PT), nel seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle 11.00 alle 13.00; tel. 0573/952230-952223; e-mail: personale@comune.montale.pt.it.